



VECHTSTEDE COLLEGE

SCHOOLGIDS

2023/2024



VECHTSTEDE COLLEGE

MAVO / HAVO / VWO / TVWO

WAAR STAAN WIJ VOOR

Geachte ouders / verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids 2023-2024 van het Vechtstede College. In deze gids en op onze website (www.vechtstedecollege.nl) vindt u alle praktische informatie die nodig is om bij onze school betrokken te zijn.

Het Vechtstede College in Weesp is een sprankelende, goed georganiseerde school met uitstekende resultaten met onderwijs op mavo-, havo-, vwo- en tweetalig vwo-niveau. Onze school heeft circa 1400 leerlingen.

We hebben de beschikking over een recent verbouwd mooi gebouw met voldoende ruimte en moderne faciliteiten. Daarnaast beschikken we ook over een groot nieuw ingericht buitenterrein.

Het Vechtstede College heeft een algemeen bijzondere grondslag. Onze school is toegankelijk voor alle leerlingen, zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing. Ons onderwijs draagt eraan bij dat de leerlingen aandacht hebben voor de verscheidenheid aan levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden die leven in de Nederlandse samenleving. Het Vechtstede College maakt deel uit van de Gooise Scholen Federatie, de GSF. Meer informatie over deze federatie vindt u onder de kop 'bevoegd gezag'.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF



Op het Vechtstede College doen we er alles aan om een krachtige leeromgeving te creëren. Vanzelfsprekend willen we leerlingen een waardevol diploma laten behalen zodat ze een goede startkwalificatie bezitten om verder te leren. Maar we zien het ook als onze taak om leerlingen te leren omgaan met anderen en te leren dat zij een bijdrage kunnen leveren aan het creëren of behouden van een goed functionerende maatschappij.

Een krachtige leeromgeving ontstaat door een warm en duidelijk pedagogisch klimaat en richtinggevende didactische uitgangspunten. We zijn toegankelijk maar ook veeleisend. Prestaties kunnen verbeteren door aandacht voor het leerproces, inzet, doorzettingsvermogen en het mogen maken van fouten. Onze didactische principes geven het kader waaraan een goede lessenserie moet voldoen. We vinden het daarbij belangrijk dat er ook voldoende ruimte blijft voor de individuele kwaliteiten van de docenten. De richtinggevende principes zijn: variatie van werkvormen, differentiatie, doelmatige inzet van digitale middelen, formatief handelen (o.a. aandacht voor het leerproces), aandacht voor basisvaardigheden en aandacht voor het aanleren van de 21e eeuwse vaardigheden.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

We willen onze leerlingen een brede ontwikkeling meegeven. Dit doen wij door aandacht te besteden aan actuele en relevante maatschappelijke thema's zoals: internationalisering, digitalisering, het duurzaamheidsvraagstuk, de waardering voor kunst en cultuur en uiteraard burgerschapsvorming.

Diverse onafhankelijke kwaliteitsoordelen weerspiegelen wat het Vechtstede College nastreeft: een uitstekend pedagogisch klimaat, waarin leerlingen het naar hun zin hebben en het beste uit zichzelf halen. Wij hechten aan een goed contact tussen school en thuis. Uw betrokkenheid is van groot belang voor



een succesvolle schoolcarrière van uw zoon of dochter. Via de mentoren en de rapportages houden wij u zo goed mogelijk op de hoogte. Hebt u een vraag, aarzel dan niet om contact met de mentor op te nemen. Wij stellen dat zeer op prijs!

Wij wensen al onze leerlingen en in het bijzonder alle examenkandidaten een zeer succesvol schooljaar.

*Namens de schoolleiding,
Marcel van Dijk, rector*

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

ONDERWIJS- AANBOD

BRUGKLASSEN

Iedere brugklasser wordt geplaatst in een klas die aansluit op zijn of haar niveau: mavo/havo, havo/vwo, vwo of tvwo.

BRUGKLAS TVWO

Het tweetalig vwo of tvwo is bestemd voor leerlingen met een duidelijk vwo-advies, een brede interesse en de nadrukkelijke wens om vloeiend Engels te leren spreken. Deze leerlingen krijgen extra vakken en ze volgen een belangrijk deel van hun lessen in het Engels.

BRUGKLAS VWO

Deze brugklas is geschikt voor leerlingen met een duidelijk vwo-advies en een brede interesse. Deze leerlingen worden voorbereid op de wetenschappelijke houding van nieuwsgierigheid, onderzoek, creativiteit en kennisverwerving.

BRUGKLAS VWO/HAVO

Deze klas staat open voor leerlingen met een havo/vwo-advies of havo-advies. Er wordt gedifferentieerd lesgegeven. Leerlingen hebben een jaar de tijd om te laten zien wat ze in hun mars hebben. In de loop van het jaar wordt duidelijk waar de leerling het beste thuis is: op de havo of in het vwo. Aan het einde van het jaar nemen we hierover een beslissing.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OULDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

BRUGKLAS HAVO/MAVO

Deze klas is geschikt voor leerlingen met een mavo/havo-advies of mavo-advies. Er wordt gedifferentieerd lesgegeven.

Ook hier geldt: de leerling heeft een jaar de tijd om zich te bewijzen. Aan het eind van het eerste jaar nemen we hierover een beslissing.

OPBOUW VAN DE SCHOOL

KLAS 6			vwo	tvwo
KLAS 5		havo	vwo	tvwo
KLAS 4	mavo	havo	vwo	tvwo
KLAS 3	mavo	havo	vwo	tvwo
KLAS 2	mavo	havo	vwo	tvwo
KLAS 1	mavo/havo	havo/vwo	vwo	tvwo

HUISWERKBELEID

Om brugklasleerlingen te laten wennen aan het plannen en maken van huiswerk, wordt de hoeveelheid huiswerk geleidelijk opgevoerd. In de eerste schoolweek krijgen de leerlingen voor één vak huiswerk. In de tweede schoolweek gaat dat naar twee, dan naar drie, etc. Daarnaast verzorgt de mentor de eerste twee periodes een extra lesuur over huiswerk maken en andere studievaardigheden.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

NA DE BRUGKLAS

Aan het einde van het eerste jaar stellen we vast in welke opleiding de leerling verder gaat: vwo, havo of mavo. Twoo-leerlingen gaan in principe verder in die opleiding. In tempo en omvang gaat het onderwijsprogramma in de diverse opleidingen vanaf het tweede leerjaar verder uiteenlopen.



BOVENBOUW VWO/HAVO

Vwo- leerlingen kiezen aan het einde van het derde leerjaar één van de vier profielen van de Tweede Fase: cultuur & maatschappij, economie & maatschappij, natuur & gezondheid en natuur & techniek. Bij elk profiel hoort een vakkenpakket. Havo 3-leerlingen doen dit begin maart. Zij starten in periode 3 van het 3e leerjaar met hun profielvakken en laten een aantal niet gekozen vakken vallen. Naast de verplichte vakken bieden wij ook Spaans (voor havo en vwo), informatica, maatschappijwetenschappen, bedrijfseconomie, natuur, leven & technologie en het vak kunst aan (muziek en beeldend). Een profielwerkstuk, inclusief presentatie, maakt deel uit van het onderwijsprogramma. Vwo en havo geven toegang tot het hoger onderwijs: hbo of universiteit. Leerlingen met een havo diploma kunnen doorstromen naar vwo 5.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

MAVO-AFDELING

In de mavo-afdeling onderscheiden wij ons van andere scholen. Wij bieden uitstel van studiekeuze. Leerlingen volgen in de eerste twee periodes van het derde leerjaar nog steeds alle vakken. Aan het eind van de tweede periode starten we pas met een profielkeuze. De leerlingen krijgen een keuze uit een natuur- of een maatschappijstroom. Dit is een voorsortering op de definitieve profielkeuze aan het einde van leerjaar 3. Leerlingen kiezen dan naast de algemene vakken een profieldeel; Zorg / Economie / Landbouw/ Techniek en twee keuzevakken.

In de mavo besteden we veel tijd aan vaardigheden en praktische opdrachten. Leerlingen maken ter afronding van hun opleiding een sectorwerkstuk en presenteren dit.

Met een mavodiploma kunnen de leerlingen doorstromen naar niveau 3 of 4 van het mbo of naar het vierde leerjaar van de havo. Zowel na het mbo als na de havo is een vervolg op het hbo mogelijk.

EXTRA ENGELS

Goed in het Engels kunnen communiceren, wordt voor iedereen steeds belangrijker. Op alle niveaus wordt het werk internationaler, met Engels als belangrijke voertaal. In het hoger onderwijs is Engels dikwijls al de instructietaal en bij masteropleidingen is het de voertaal tijdens colleges.

Alle derdejaars mavo-, havo- en vwo-leerlingen kunnen vrijwillig deelnemen aan het Anglia-examen op een zelfgekozen niveau. Leerlingen die dat willen, kunnen in het vierde jaar nogmaals deelnemen, op een hoger niveau.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

TWEETALIG VWO (TVWO)

Het Vechtstede College heeft als enige school in de regio de erkenning 'senior tto-school' en mag de bijbehorende logo's voeren. Tto staat voor tweetalig onderwijs. Deze opleiding bereidt leerlingen voor op leven en werken in de internationale gemeenschap. Onze wereld is een 'Global Village' en Engels is één van de belangrijkste talen. Daarom wordt op het tweetalig vwo een groot deel van de vakken in het Engels gegeven.

Het tweetalig onderwijs staat onder toezicht van Nuffic, de Nederlandse organisatie voor internationalisering in onderwijs.

Sinds 2009 zijn wij een volledig gecertificeerde tto-school. Een visitatiecommissie bewaakt elke vijf jaar de inhoudelijke kwaliteit van ons onderwijs.

Leerlingen tvwo leggen in het derde leerjaar het Cambridge-examen af. In het vierde tot en met het zesde leerjaar volgen de leerlingen bij Engels, naast het reguliere vwo-programma, het Language A English Language & Literature van het International Baccalaureate. Dit wordt afgesloten met een examen.



INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OULDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

Kenmerken tweetalig vwo

- › extra uren Engels in alle leerjaren
- › minimaal 50% van de vakken in de eerste drie leerjaren in het Engels
- › extra vakken: filosofie en Global Perspectives (leerjaar 1 en 2)
- › ruime aandacht voor de Angelsaksische cultuur
- › meer aandacht voor communicatie met Engelstalige leerlingen
- › extra aandacht voor Europees en internationaal perspectief binnen vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en economie
- › ook gericht op leerlingen die goed zijn in exacte vakken: Engels is de taal van de wetenschap. Het Vechtstede College organiseert daarom extra projecten gericht op de bètavakken.
- › Engelstalige gastsprekers in alle leerjaren
- › oriëntatie op internationale educatie, politiek, handel, wetenschap en cultuur
- › regelmatig studiereis, uitwisseling of stage in het buitenland
- › Cambridge-examen Engels in leerjaar 3

- › tto junior certificate aan het eind van leerjaar 3
- › tto certificate aan het eind van leerjaar 6
- › vanaf leerjaar 4 naast regulier Engels ook Language A English Language & Literature afgesloten met examens in leerjaar 6.

BËTA EXCELLENT

Het Vechtstede College is niet alleen sterk in vreemdetalenonderwijs, maar ook in modern en aantrekkelijk bètaonderwijs. VSC doet mee aan Bètapartners, een netwerk van de Universiteit van Amsterdam. Via Bètapartners participeren we in de College Tour; leerlingen krijgen hier de mogelijkheid om kennis te maken met verschillende bedrijven in de regio waaronder o.a. Abbot Pharmaceuticals Weesp.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

CHROMEBOOKS

Als leerling op het Vechtstede College werk je op je eigen laptop. Wij hebben een sterke voorkeur voor het gebruik van een Chromebook. Het staat ouders echter vrij om daar hun eigen keuze in te maken. Al onze docenten hebben een Chromebook. Een Chromebook is een computer die Chrome OS als besturings-systeem gebruikt en de Chrome browser als interface. Het Chromebook ziet eruit als een laptop, maar is veel lichter, is standaard uitgerust met meerdere beveiligingslagen en heeft een werkgeheugen van 16 of 32 GB.

Omdat je 'in de cloud' werkt gebruik je het werkgeheugen echter bijna niet. Het is een cloudbased device, dat wil zeggen dat alles 'in de cloud' wordt opgeslagen. Wanneer een Chromebook 'offline' is, is er nog steeds mee te werken en wordt het werk 'in de cloud' opgeslagen zodra deze beschikbaar is. Wij adviseren u om een Chromebook aan te schaffen via de Rent Company, onze externe leverancier. Groot voordeel hiervan is dat u

per maand kunt betalen en een goedkope verzekering kunt afsluiten. The Rent Company biedt veel service, bijvoorbeeld als er schade is. Ook wordt het Chromebook standaard geleverd met een goede beschermhoes. U ontvangt van ons gedetailleerde informatie over het aanschaffen van een Chromebook via The Rent Company.

Toelating tot het Vechtstede College is niet afhankelijk van het hebben van een laptop. Indien de leerling niet in het bezit is van een laptop kan er op school gebruik gemaakt worden van een leenlaptop. De laptop mag niet voor privédoeleinden worden gebruikt en blijft op school.

Bij de meeste vakken werken de leerlingen met papieren werkboeken en een Chromebook. Bij sommige vakken is er ook nog een papieren tekstboek. Op het Chromebook staan bijna alle boeken ook digitaal. We hebben de afgelopen jaren gemerkt dat een digitaal device veel aan ons onderwijs kan toevoegen: we kunnen beter differentiëren in de klas, optimaal gebruik maken van de mogelijkheden

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF



van de digitale methodes, de leerlingen individueel volgen, etc. Uit ons eigen onderzoek blijkt dat leerlingen die met een device werken vaak meer gemotiveerd zijn zelfstandig aan de slag te gaan.

We zien het gebruik van het Chromebook als aanvulling op ons normale onderwijs, niet als vervanging van de docent en/of het boek. Deze manier van werken wordt wel 'blended learning' genoemd, gebleken is dat dit een positieve bijdrage levert aan het leren van kinderen.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

ONDERWIJSTIJD

Lessentabel Vechtstede College

Hoeveel vakken en lesuren krijgt een leerling in elk leerjaar per week?

VAKKEN	AD	AK	BE	BL	BL	BU	BY	OKV	DR	DU	EC	EN	EN-TTO	FA	FI	GP	GS	IN	KU-A	KU-B	LO	MAAT	MAW	MU	NA	NE	NLT	OBW	PL	PRJ	REK (LLN ZONDER WJS)	SCI	SK	SP	MD	WA	WB	WC	WD	WI	EXC*	TOTAAL									
MH1	2	3	1,7	0,7	2			1	4	3	2			3							3			1	4		0,8												4	1	36,2										
HV1	2	3	1,7	0,7	2			1	4	3	2			3							3			1	4		0,8													4	1	36,2									
V1	2	3	1,3	2				1	4	3	1	2		3							3			1	4		0,8													4	1	36,1									
TWVO 1	2	2	2	1,3				1		5	3	1	1	2							3			1	4		0,8													3		4	1	37,1							
M2	2	2	2	0,7	2			1	3	2	3		2	2						4			1	3			0,8	0,7												3	1	38,2									
H2	2	2	1	0,7	2			1	3	3	2	2	2	3						3			1	3			0,8	0,7												4	1	35,2									
V2	2	2	1	2				1	2,7	4	2	1	2	3						3			1	3			0,7													4	1	37,4									
TWVO 2	2	2	2	1				1	2,7	3,7	2	1	2	2						3			1	3			0,3													3	2	4	1	38,7							
M3 p 1-2	2	2	2	2	1			3	2	4	2	2		2						2			2	4																2	2	4	1	39,0							
M3 p3	4	4	2	4	1			4	4	4	4	4	4	4						2			4	4																	4	1	34,2								
M4	4	4	1,7	4				4	4	4	4	4	4	4						1	2		4	4																	4	1,0	32,03								
H5 p1-2	2		2					4	2	4	3	2	2	2						2			1	3	3,5																	3		1	37,5						
H3 p3	3	2	3	1	3			4	3	4	4	3	2	2	2	3	3	4		2		2	2	3	3	4															4	4	3	3	1	30,9					
H4	3,7	4	4	1				2	4	4	4	4	4	4	3	2,7	1	2	2	2	3		3	4	4	4,0																13		4	4	4	4	1	36,38		
H5	4	4	4	1				4	4	3,5	4	4	2,7	1,3	2	1				4			4	4	4	2,7																	1		29,17						
TWVO 3	2	2	1,3					4	2	5	3	2		2						2			0,7	3	3																		3	3	2	1	1	37,0			
V3	2	2	1,3	2				4	2	4	3	2		2						2			0,7	3	3																		3	3	2	1	1	36,0			
V4	3	3	3	1				2	3	3,7	4	3	3	2,7	1	2	2	2	3		3		3	4	3																		3	3	4	4	4	1	35,27		
V5	3	3	3	1				1	4	4	3	5	4	4	2,4	1	2	2	3		3		4	3	3	2																		3	3	3	4	4	3	1	34,90
V6	3	3	4	1				4	3	3,3	5,6*	4		3	2	1,3	2	1		3			3	3	2																			3	4	3	4	3	1	30,38	

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

LESUREN LESTIJDEN

lesuur 1	08:30	09:10
lesuur 2	09:10	09:50
lesuur 3	09:50	10:30
Pauze 1	10:30	10:50
lesuur 4	10:50	11:30
lesuur 5	11:30	12:10
lesuur 6	12:10	12:50
Pauze 2	12:50	13:30
lesuur 7	13:30	14:10
lesuur 8	14:10	14:50
lesuur 9	14:50	15:30
VSC-uur	15:30	16:10

- Onze leerlingen volgen lessen van 40 minuten. We doen er alles aan om lesuitval te voorkomen. Mochten er in het eerste, tweede of derde leerjaar toch lessen vervallen dan zorgen wij voor vervanging tenzij het gaat om het eerste of het laatste lesuur. Voor de leerjaren vier, vijf en zes verwijzen wij de leerlingen naar de mediatheek of studieruimte om zelfstandig te werken.
- Aan het begin van de lesdag en aan het einde van elke pauze gaat 5 minuten voor het begin van de les een eerste bel. Bij de tweede bel hoort iedereen in het leslokaal te zijn.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

- De leerlingen moeten er bij het aangaan van verplichtingen buiten schooltijd rekening mee houden dat de roostertijden in de loop van het jaar kunnen veranderen. In uitzonderlijke gevallen kan de school tot 16.30 uur een beroep doen op de aanwezigheid van de leerlingen.



INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

BEGELEIDING

Het Vechtstede College beschouwt de begeleiding van leerlingen als een kerntaak. We geven begeleiding op maat, dus rekening houdend met de leeftijd en de mogelijkheden en behoeften van de leerling.

LEERLING CENTRAAL

Bij binnenkomst van de leerlingen besteden we veel aandacht aan een goede aansluiting op het basisonderwijs. Als uit tests blijkt dat er achterstanden of sociaal-emotionele problemen zijn, bieden we mogelijkheden voor extra hulp, bijvoorbeeld door steunlessen, trainingen en huiswerkbegeleiding. Ook tijdens de verdere schoolloopbaan en in de bovenbouw blijft begeleiding een aandachtspunt. Wij willen leerlingen zoveel mogelijk kansen bieden en hen helpen zo hoog mogelijke resultaten te behalen.

MENTOR

Iedere leerling heeft een mentor, die de studieresultaten met de leerlingen bespreekt en het contact met hun ouders onderhoudt. Daarnaast geeft de mentor begeleidingslessen. Daarin komen niet alleen algemene studievaardigheden aan de orde, maar ook sociaal-emotionele vaardigheden. De nadruk ligt op zelfdiscipline, verantwoordelijkheidsgevoel, beoordelingsvermogen en het vermogen om met anderen om te gaan. U kunt de mentor per e-mail bereiken of telefonisch via het Service Bureau (zie 'contactpersonen'). Brugklassers krijgen naast hun 'gewone' mentor ook een leerling van een hoger leerjaar als mentor toegewezen. Deze junior mentor staat nog dichter bij de leefwereld van de leerlingen.

INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING**
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

EXTRA BEGELEIDING

Aan leerlingen met specifieke behoeften of problemen geven we in aparte groepjes extra steunlessen, trainingen en huiswerkbegeleiding. Er zijn extra begeleidingslessen voor leerlingen die remedial teaching nodig hebben, leerlingen die het 'leren leren' onvoldoende onder de knie hebben, leerlingen die aan hun zelfvertrouwen willen werken en leerlingen met problemen op het gebied van sociale vaardigheden. Leerlingen die opzien tegen het examen, kunnen deelnemen aan gerichte examen-trainingen.

LOOPBAANORIENTATIE- EN BEGELEIDING (LOB)

Leerlingen die hun profiel of sector gaan kiezen, krijgen deskundige ondersteuning van de decanen. Ook de mentoren van het derde leerjaar spelen hierbij een grote rol.

Zij geven diverse lessen die inspelen op deze belangrijke keuzes. U vindt de decanen bij 'contactpersonen'.

PASSEND ONDERWIJS

Alle leerlingen hebben recht op passend onderwijs. Een leerling is toelaatbaar als hij of zij voldoet aan onze toelatingscriteria en dus in staat is een diploma te halen. Een voorwaarde is dat wij in staat zijn de benodigde zorg te bieden. Of een leerling met een beperking kan worden toegelaten, hangt af van diverse factoren: de grootte van de groepen, de mogelijkheid tot extra ondersteuning en individuele begeleiding, de omvang en aard van de ambulante begeleiding, de deskundigheid en inzet van docenten, de aanwezigheid van een remedial teacher, de mogelijkheden voor technische aanpassingen van school en klaslokaal, de afstand tussen school en thuis en de beschikbaarheid van vervoer. In alle gevallen onderzoeken wij samen met de ouders zorgvuldig of plaatsing mogelijk en wenselijk is. In ons zorgplan leest u meer over hoe wij passend onderwijs vormgeven.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

Wij maken deel uit van het samenwerkingsverband Qinas dat bestaat uit de VO-besturen in het Gooi die passend onderwijs wil realiseren voor elke leerling uit de regio. Het zal de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de deelnemende schoolbesturen zijn om een aanbod te realiseren waarin elke leerling het onderwijs kan krijgen dat past bij zijn/haar mogelijkheden en behoeften.

CAPACITEITENTEST

Is er serieuze twijfel of uw kind wel in het juiste onderwijstype zit (te hoog of te laag?), dan kan er door onze orthopedagoog een capaciteitentest worden afgenomen. Toestemming van u, als ouder(s)/verzorger(s), is vereist. De test wordt drie keer per jaar afgenomen. De orthopedagoog verwerkt de resultaten en bespreekt de uitslag met u.

VERTROUWENSPERSONEN

Vertrouwenspersonen dragen zorg voor het veilige leer- en werkklimaat op school. Wie klachten heeft, kan bij hen terecht. Als dat gewenst is, handelen zij de klacht af. U vindt de vertrouwenspersonen bij 'contactpersonen'.

TWEDELIJNS BEGELEIDING

Voor hulp aan leerlingen met sociaal-emotionele of andere persoonlijke problemen kunnen wij een beroep doen op een zorgadviesteam waarin deskundigen van buitenaf participeren. De zorgcoördinator is onze link met dit team. Een schoolarts is beschikbaar voor medische begeleiding. U vindt hen bij 'contactpersonen'.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Alle tweedejaars leerlingen worden onderzocht door de GGD Amsterdam. De doktersassistent heeft een gesprek met uw zoon of dochter, stelt het gewicht vast en meet de lichaamslengte. Ook worden de ogen en oren onderzocht. Naar aanleiding van een vragenlijst komen het zelfbeeld, relaties, (thuis, school, vrije tijd) en genotmiddelen ter sprake. Houding, seksuele rijping en eventuele problemen komen eveneens aan de orde. Ter voorbereiding op het onderzoek vullen zowel de ouders als de leerling vragenlijsten in. Het onderzoek kan leiden tot een vervolgspraak bij de arts of verpleegkundige. U hoeft niet bij het onderzoek aanwezig te zijn.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

WAT MOET U DOEN ALS...

...uw kind ziek is?

Dan belt u vóór 8.30 uur het Service Bureau: 0294 80 52 50 en spreekt eventueel het antwoordapparaat in. U kunt ook uw ziekmelding mailen naar vsc-absenties@gsf.nl

...uw kind weer beter is?

Dan levert hij of zij een verzuimbericht in bij het Service Bureau, ondertekend door één van de ouders of verzorgers.

...uw kind door ziekte of bijzondere omstandigheden niet kan deelnemen aan een (school)examen?

Dan licht u de afdelingsleider vooraf telefonisch in. In het 'Programma van Toetsing en Afsluiting' leest u wanneer schoolexamens kunnen worden ingehaald. Wij publiceren het PTA vóór

1 oktober op de website.

...uw kind door ziekte langdurig moet verzuimen?

Dan neemt u contact op met de mentor om zaken als het maken van huiswerk, het inhalen van proefwerken en dergelijke te regelen.

...uw kind om andere redenen de lessen niet kan volgen?

Dan geeft u minimaal één dag van tevoren een briefje mee voor het Service Bureau. U kunt ook een absentiebericht e-mailen naar vsc-absenties@gsf.nl. Daarin vermeldt u de reden en het tijdstip (bijvoorbeeld: afspraak met dokter om 9.10 uur).

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF



...uw kind gedurende langere tijd de lessen lichamelijke opvoeding niet kan volgen?

Dan verstrekt de l.o.-docent een vervangende opdracht. Daarnaast krijgt de leerling een actieve taak ter ondersteuning in de les. Is uw kind langdurig niet op school, dan maken afdelingsleider en l.o.-docent een afspraak over eventuele vervangende opdrachten

...uw kind geen huiswerk heeft kunnen maken?

Dan geeft u een briefje mee voor de desbetreffende vakdocent. Daarin vermeldt u de reden.

...uw kind een proefwerk heeft gemist?

Dan maakt hij of zij een afspraak met de vakdocent om dit zo snel mogelijk in te halen.

...uw kind van vak wil wisselen?

Dan neemt u contact op met de afdelingsleider.

...u meer wilt weten over de overgangsnormen?

Die staan vermeld in het document 'overgangsnormen', op onze website.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

TOETSING EN BEOORDELING

CIJFERS

Cijfers, toetsen, studieplanners en absentie staan vermeld in het elektronische portaal SOMtoday. U ontvangt hiervoor bij de start van de brugklas een inlogcode. Deze code blijft de hele schoolcarrière van uw kind door geldig. U beschikt in SOMtoday over dezelfde informatie als uw zoon of dochter, met dit verschil dat leerlingen kunnen doorklikken naar digitaal lesmateriaal en ouders niet. Alle leerlingen (behalve examenleerlingen) ontvangen een eindrapport op papier.

OVERGAAN EN SLAGEN

De overgangsnormen en het programma van toetsing en afsluiting (PTA) vindt u op de website van de school.

TOETSEN IN DE ONDERBOUW

Voor de toetsen in leerjaar 1 tot en met 3 geldt het volgende.

- Een proefwerk is een aangekondigde schriftelijke toets over een afgeronde hoeveelheid leerstof, waarvan het cijfer meetelt voor het rapport.
- Een schriftelijke overhoring is een toets die betrekking heeft op een geringere hoeveelheid of minder moeilijke lesstof dan een proefwerk. Een schriftelijke overhoring telt minder zwaar mee voor het rapportcijfer dan een proefwerk.
- De toetsleerstof dient voor het afnemen van een proefwerk of schriftelijke overhoring behandeld te zijn.
- Proefwerken worden tenminste één week voor de afnamedatum opgegeven. Ook de leerstof wordt ruim van tevoren opgegeven.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

- Overhoringen en vaardigheidstoetsen hoeven niet aangekondigd te worden, mits ze de hoeveelheid huiswerk voor één lesuur niet te boven gaan.
- Werkstukken en praktische opdrachten van enige omvang, spreekbeurten en andere taken die een ruime voorbereidingstijd vereisen, worden minstens vier schoolweken van tevoren opgegeven.
- Voorafgaand aan een rapportperiode worden de leerlingen geïnformeerd over de wijze waarop rapportcijfers tot stand komen (hoe zwaar de verschillende cijfers meetellen).
- Er vindt in principe niet meer dan één leerproefwerk per dag plaats. Dit geldt niet voor een toetsweek en voor examenjaren.
- Docenten corrigeren schriftelijke toetsen binnen tien dagen. Voor werkstukken en verslagen geldt een maximum van vier schoolweken.
- De leerling heeft het recht het gecorrigeerde werk in te zien en een toelichting te krijgen op de beoordeling.
- Een leerling die zonder kennisgeving of

zonder geldige reden afwezig is tijdens een schriftelijke overhoring of een proefwerk, heeft geen recht op inhalen. In overleg met de afdelingsleider kan de docent in een dergelijk geval het cijfer 1 toekennen. In alle andere gevallen bepaalt de docent de noodzaak en het gewenste tijdstip van de inhaaltoets. Gewoonlijk wordt deze toets ingehaald in het stiltelokaal.

- De docenten maken de rapportcijfers zo snel mogelijk aan de leerlingen bekend. Wanneer een leerling denkt dat een berekening van een rapportcijfer onjuist is, heeft hij of zij het recht dit met de docent in kwestie te bespreken.



INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF



SCHOOLEXAMEN

Alle toetsen die deel uitmaken van het school-examen, vallen onder het examenreglement. De aanwijzingen zijn opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting. U vindt het examenreglement en het PTA op onze website (mijn.vechtstedecollege.nl).

In leerjaar 4 vwo maken leerlingen zowel PTA-toetsen als toetsen die geen deel uitmaken van het schoolexamen. Die laatste staan apart vermeld in het PTA-overzicht. In 4 en 5 havo en 5 en 6 vwo zijn er uitsluitend PTA-toetsen.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

HUISREGELS

Huisregels zijn nodig om het verblijf op school voor alle leerlingen en medewerkers aangenaam te maken. Niemand kan in een groep mensen zomaar doen waar hij of zij zin in heeft. Regels scheppen duidelijkheid en wijzen op ieders verantwoordelijkheid om rekening te houden met de ander. Wie zich er niet aan houdt, kan daarop gewezen worden.

ALGEMEEN

Iedere leerling is verplicht de op het rooster vermelde lessen te volgen en is medeverantwoordelijk voor het ordelijk verloop van de lessen. Iedere leerling is medeverantwoordelijk voor de netheid in en om het gebouw. Agressief gedrag, beledigende en discriminerende uitingen worden niet getolereerd. Voorwerpen die als wapen kunnen dienen, zijn verboden.

TOEGANG TOT GEBOUW

Alle leerlingen maken gebruik van de hoofdingang aan de Amstellandlaan.

BOEKEN

De meeste leerlingen maken gebruik van huurboeken. Bij schade kan de verhuurder extra kosten in rekening brengen. Zorg dus voor een goede boekentas, dan gaan de boeken niet kapot. Het kaften van boeken is ook een goede bescherming. Een etiket met naam, klas en vak is nuttig.

COMPUTERS

- Leerlingen gebruiken de computer niet voor spelletjes, social media etc.
- Leerlingen gebruiken e-mail alleen voor zaken die de school betreffen; ze versturen niet onnodig e-mails aan grote groepen.
- Leerlingen loggen alleen in met hun eigen gebruikersnaam en wachtwoord.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

- Leerlingen werken met maximaal twee leerlingen achter één computer.
- Leerlingen houden de vaste werkplek netjes; ze eten of drinken niet bij de computer.
- Leerlingen gaan voorzichtig om met alle apparatuur.
- Leerlingen gebruiken alleen de printer in de studieruimte/mediatheek.

Als een leerling één van bovenstaande regels overtreedt, wordt de toegang tot het leerling-account, afhankelijk van de ernst van de overtreding, voor een week of een maand geblokkeerd. Als er een vermoeden is van misbruik, wordt de afdelingsleider op de hoogte gebracht. Die stelt, eventueel samen met een ICT- medewerker, een onderzoek in. In geval van onwettige activiteiten doet de schoolleiding aangifte bij de politie.

MOBIELE TELEFOONS E.D.

- Bij het gebruik van elektronische apparaten stellen wij de privacy van leerlingen en medewerkers voorop. Dit is vastgelegd in de EIC-regeling. Deze is [hier](#) te vinden.

De mobiele telefoon is voor leerlingen niet meer toegestaan in:

- alle leslokalen,
- de trappenhuizen en de gangen/ruimtes op de gehele eerste en tweede verdieping,
- de gymzalen en in de kleedkamers.

Op de benedenverdieping (buiten de leslokalen) is de mobiele telefoon wel toegestaan. In de mediatheek is de mobiele telefoon alleen toegestaan voor het betalen van inleverboetes en het gebruik van de Aura Library App.

Leerlingen met een telefoonkaart (= ontheffing) mogen de telefoon functioneel gebruiken.

We verwachten hierdoor de leeropbrengst in de lessen aanmerkelijk te vergroten doordat er minder afleiding is. Naast deze cognitieve leerwinst hopen we ook sociale leerwinst te behalen.

FIETSEN

Fietsen staan op slot en op de juiste plaats in de fietsstalling. Bromfietsen en scooters staan op de daarvoor gemarkeerde plaats.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
 ONDERWIJSAANBOD
 ONDERWIJSTIJD
 BEGELEIDING
 WAT MOET U DOEN ALS...
 TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN
 BELANGRIJKE DATA
 VERZUIMBELEID
 KOSTEN
 KOSTEN PER LEERJAAR
 OUDERS
 INSpraak
 AANMELDEN
 SCHORSING E.D.
 VEILIGHEID
 REGELINGEN/STATUTEN
 RESULTATEN
 BEVOEGD GEZAG
 INSPECTIE
 PLATTEGROND
 GSF

ETEN EN DRINKEN

Alleen in de aula's wordt tijdens pauzes gegeten en gedronken. Het eten van popcorn, chips, pepernoten, zonnebloempitten etc. in school is niet toegestaan. Na het eten ruimen de leerlingen zelf de rommel op, bijgestaan door een corveeploeg.

ROKEN, ALCOHOL EN (SOFT)DRUGS

Het Vechtstede College is een rookvrije school, ook op het schoolplein. Tijdens feesten schenken we geen alcohol. Drugs zijn verboden. Bezit van drugs kan leiden tot verwijdering. Handel in drugs leidt onherroepelijk tot verwijdering.

KLEDING

Wij willen geen straatcultuur in school. Daarom is het dragen van petten en hoodie-capuchons in het gebouw niet toegestaan. Jassen worden bij voorkeur opgeborgen in het kluisje van de leerling, eventueel over de rugleuning van de stoel. In de informatica- en practicumlokalen zijn geen jassen toegestaan.

ACHTERGELATEN GYMKLEDING

Achtergelaten gymspullen worden minstens veertien dagen bewaard. Niet opgehaalde gymspullen worden enkele keren per jaar bij de kringloopwinkel ingeleverd of weggegooid.

KLUISJES

Voor diefstal uit de kluisjes is de school niet aansprakelijk. Wanneer zij daartoe aanleiding vindt, heeft de schoolleiding het recht om de kluisjes te openen. Dit gebeurt in aanwezigheid van minstens twee personen.

PAUZES EN VRIJE UREN

Tijdens de pauzes verblijven de leerlingen in de aula, studieruimte of op het schoolplein. Bij eventuele tussenuren verblijven leerlingen van het eerste en tweede leerjaar in de aula. Om hinder voor omwonenden te voorkomen, is het niet toegestaan rond te hangen in het winkelcentrum, rondom de school of elders in de buurt.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

TE LAAT KOMEN

Leerlingen die te laat komen, halen bij binnenkomst in de school een te-laat- briefje bij het Service Bureau. Een leerling die zonder geldige reden te laat komt, krijgt de eerste drie keren een waarschuwing. Herhaling leidt tot maatregelen. Zie voor alle informatie over absenties, verzuim en te laat komen onze website: <https://vechtstedecollege.nl/ouders/absenties-en-verlof/>. Mocht de docent bij het begin van de les niet aanwezig zijn, dan neemt de klassenvertegenwoordiger contact op met de roostermaker.

PROEFWERKPAPIER

Leerlingen krijgen tijdens toetsen proefwerkpapier van school.

ONREGELMATIGHEDEN BIJ TOETSEN EN EXAMENS

De docent en de schoolleiding bepalen conform het leerlingenstatuut en het examenreglement welke maatregel wordt genomen bij een onregelmatigheid tijdens een proefwerk, een

overhoring of een schoolexamen. Het cijfer 1 kan worden toegekend.

VERWIJDERING

Wie uit de les verwijderd wordt, meldt zich in de mediatheek (studieruimte bovenbouw voor het ophalen van een uitstuurbrief, een zoogenaamde "rode brief") of de afdelingsleider.

KLASSENVERTEGENWOORDIGERS

Iedere klas of groep kiest twee vertegenwoordigers. Zij hebben de taak om de klas/groep bij de afdelingsleiding te vertegenwoordigen als er iets te bespreken valt.

DIEFSTAL

Om diefstal of vernieling van bezittingen te voorkomen, is het wenselijk zo min mogelijk kostbare spullen mee naar school te nemen en tassen en jassen niet in de gangen te laten slingeren. Tijdens de gymlessen is het mogelijk kostbaarheden in bewaring te geven.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF



SCHOOLPASJE

Alle leerlingen hebben hun schoolpasje bij zich. Als de nieuwe schoolpasjes niet tijdig klaar zijn, nemen ze het pasje van het voorafgaande jaar mee. Met het schoolpasje kan ook het kluisje worden geopend. Is een leerling zijn pasje kwijt, dan kan een nieuw exemplaar worden aangemaakt tegen betaling van € 10,-.

DE MEDIATHEEK EN STUDIERUIMTE

Onze mediatheek is ook een studieruimte. Hier kunnen leerlingen werken, boeken lenen en printen/kopiëren. De mediatheek heeft een eigentijdse collectie Nederlands- en Engelse (jeugd)literatuur. Ook lenen leerlingen hier boeken die klassikaal gelezen worden. Zo nodig worden leerlingen doorverwezen naar de openbare bibliotheek.

- De mediatheek is geopend van 08.30 - 16.00 uur.
- De mediatheek is een studieruimte waar in stilte gewerkt wordt.
- Eten is in de mediatheek niet toegestaan.
- Lenen van leesboeken is alleen mogelijk op vertoon van een geldige schoolpas.
- In de mediatheek gebruik je je telefoon alleen om te pinnen.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF



- De standaard uitleentermijn is drie weken.
- Voor boeken die klassikaal gelezen worden is de uitleentermijn zes weken.
- Het is mogelijk de uitleentermijn twee keer te verlengen.
- Leerlingen kunnen maximaal vijf boeken tegelijkertijd lenen. Dat moeten boeken uit verschillende categorieën zijn.
- Te laat inleveren van geleende items kost € 0,10 per dag dat de mediatheek geopend is.
- Leners ontvangen inleverherinneringen per e-mail. Het is de verantwoordelijkheid van de leerling om die die e-mails te lezen en er actie op te ondernemen.
- Leerlingen kunnen in hun mediatheekaccount precies zien welke boeken ze geleend hebben en of er een boete openstaat.
- Als een leerling een geleend boek kwijtraakt of niet voor het einde van het lopende schooljaar inlevert, moet de aankoopprijs worden betaald.
- Printen en kopiëren is mogelijk met een persoonlijke code of met een gekoppelde schoolpas.
- Iedere brugklasser begint met een tegoed van € 5,- (uit de ouderbijdrage) waaruit afdrukken kunnen worden betaald. Het tegoed kan worden opgewaardeerd.
- Betalen kan uitsluitend met pin in de mediatheek.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

ACTIVITEITEN

BIJZONDERE ACTIVITEITEN

Bijzondere activiteiten vinden vaak buiten de normale lestijden plaats. Soms ook in de avond, zoals bezoek aan toneel- of theatervoorstellingen. De wijze van vervoer en de begin- en eindtijd worden met ouders gecommuniceerd. Veel bijzondere activiteiten maken, ondanks de afwijkende tijden, toch onderdeel uit van het verplichte schoolprogramma.

INTRODUCTIE

De brugklasleerlingen gaan op een driedaagse introductiereis waar kennismaken, samenwerken en sport & spel centraal staan.

EXCURSIES

Vaksecties organiseren voor de verschillende leerjaren diverse excursies. Die vormen een onderdeel van het onderwijsprogramma.

VECHTSTEDE EXTRA

Wij vinden aandacht voor uiteenlopende vormen van cultuur belangrijk, in de lessen en daarbuiten. Daarvoor is de commissie Vechtstede Extra in het leven geroepen, die bestaat uit geïnteresseerde en op dit vakgebied geïnformeerde docenten. De commissie organiseert allerlei culturele activiteiten en maakt daarvoor gebruik van de diensten van externe deskundigen.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

In het begin van elk schooljaar biedt de commissie een uitgebreid programma van workshops aan, waarop leerlingen uit alle klassen kunnen intekenen. Die workshops duren zes weken en worden 1x per week in de middag gegeven.

Daarnaast zijn er per leerjaar culturele activiteiten. Dat kunnen dansprojecten zijn, bezoeken aan theaters, historische wandelingen, maar ook toneelvoorstellingen of literaire lezingen. Voor deze activiteiten werkt de school samen met de City of Wesopa, OBA Weesp, etc.

THEATER EN OPEN PODIUM

Ieder jaar organiseert het Vechtstede College een theatervoorstelling in Weesp, in samenwerking met eigen docenten en deskundigen van buiten. Leerlingen uit alle leerjaren acteren, dansen, zingen, musiceren en zorgen voor decors en kostuums. Aan het begin van het schooljaar worden voor deze voorstelling audities gehouden. Het resultaat wordt voor een breed publiek getoond.

Daarnaast vindt jaarlijks een zogenoemd Open Podium plaats: een bonte verzameling optredens van leerlingen en docenten. Alle disciplines komen aan bod. Ook hiervoor worden audities gehouden.

LICHAMELIJKE OPVOEDING EN SPORT

De sectie lichamelijke opvoeding verzorgt voor elk leerjaar enkele kleine of grote sporttoernooien. Wij beschikken over twee gymzalen en een fitnessruimte. Vanaf half april tot de herfstvakantie vinden de lessen lichamelijke opvoeding buiten plaats. Vanaf de herfstvakantie maken wij gebruik van onze gymzalen en de fitnessruimte. In deze ruimte kan een gehele klas op een verantwoorde manier kennismaken met fitness. De ruimte is na de lessen beschikbaar voor alle medewerkers.

INTERNATIONALISERING

Onder de internationaliseringsactiviteiten vallen korte buitenlandse bezoeken, studiereizen, communicatieprojecten en bezoeken van (buitenlandse) gastsprekers.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF



De activiteiten zijn allemaal gericht op het betekenisvol communiceren met personen, scholen en andere instanties in het buitenland. Zo leren leerlingen de moderne vreemde talen in levensechte omstandigheden te gebruiken. Daarnaast krijgen zij oog voor andere culturen en andere vormen van onderwijs, bestuur en economie. Met ingang van schooljaar 2020-2021 hebben we in het kader van duurzaamheid besloten om bij internationale reizen zo min mogelijk gebruik te maken van het vliegtuig.

Docenten in het tvwo volgen geregeld bijscholingscursussen en schenken in de lessen aandacht aan Europese- en internationale gebeurtenissen.

SCHOOLFEESTEN

Voor klas 1 en 2 organiseren wij op school een feest in het najaar en aan het einde van het schooljaar.

Voor klas 3 tot en met 6 houden wij op locatie een feestelijk kerstgala in december. Voor klas 4 tot en met 6 houden wij een feestelijk eind-examendiner in mei. Alle feesten zijn alcohol-vrij, inclusief de feestelijke diploma-uitreiking.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGLINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

BELANGRIJKE DATA

EINDEXAMENS

- > Eerste tijdvak vanaf 14 mei 2024
- > Tweede tijdvak vanaf 17 juni 2024

De volledige jaaragenda vindt u op onze website.



INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

VAKANTIES

2023/2024

- › Herfstvakantie
- › Kerstvakantie
- › Voorjaarsvakantie
- › 2e Paasdag
- › Meivakantie
- › Hemelvaart
- › 2e Pinksterdag
- › Zomervakantie

Zaterdag 21 oktober 2023 t/m zondag 29 oktober 2023
Zaterdag 23 december 2023 t/m zondag 7 januari 2024
Zaterdag 17 februari 2024 t/m zondag 25 februari 2024
Maandag 1 april 2024
Zaterdag 20 april 2024 t/m zondag 5 mei 2024
Donderdag 9 mei en vrijdag 10 mei 2024
Maandag 20 mei 2024
Zaterdag 20 juli 2024 t/m zondag 1 september 2024



INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

VERZUIM- BELEID

VERZUIM

VSC volgt het verzuimprotocol van Bureau Leerplicht. Meer informatie kunt u vinden op onze website.

EXTRA VERLOF

Verlof buiten de vastgestelde schoolvakanties is gebonden aan wettelijke regels, die iedere school moet naleven. In alle gevallen ligt de verantwoordelijkheid voor het inhalen van huiswerk en toetsen bij de leerling. Meer informatie over extra verlof is te krijgen bij de afdeling leerplicht van uw woongemeente.

MAXIMAAL EEN DAG

Extra verlof voor één lesdag of voor enkele uren wordt uitsluitend verleend bij gewichtige omstandigheden zoals een huwelijksplechtig-

heid, begrafenis, verhuizing, etc. De afdelingsleider beoordeelt die omstandigheden. U moet dit verlof vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering bij de schoolleiding aanvragen. Als een leerling plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging kan één dag verlof worden verleend, mits dit verlof minimaal twee dagen van tevoren bij de schoolleiding is aangevraagd. Denk aan Suikerfeest, Offerfeest, Loofhuttenfeest etc.

MEER DAN EEN DAG

Extra verlof voor meer dan één dag dient u aan te vragen met een formulier. Dat kunt u bij het Service Bureau (laten) afhalen of downloaden op onze website: <https://vechtstedecollege.nl/ouders/verzoek-om-verlof/>

INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID**
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

VAKANTIE

Vakantie onder schooltijd wordt alleen bij hoge uitzondering toegestaan: als de leerling tijdens schoolvakanties niet op vakantie kan in verband met het beroep van (één van) zijn/haar ouders. In dat geval moet een werkgeversverklaring worden overlegd. De aanvraag moet tenminste acht weken van tevoren worden gedaan. De verlofperiode mag niet langer zijn dan tien dagen en mag niet binnen de eerste twee schoolweken vallen. Een dergelijk verlof wordt niet meer dan één keer per jaar toegestaan.



ZIEK ONDER SCHOOLTijd

Wordt uw kind onder schooltijd ziek, dan meldt hij of zij zich bij het Service Bureau. Die geeft een verzuimbericht mee. Dat moet de dag erna, ondertekend door een ouder of verzorger, weer bij het Service Bureau worden ingeleverd. Komt uw kind de volgende dag nog niet terug op school, dan moet u vóór 8.30 uur de conciërge bellen.

NIET MEEDOEN MET LICHAAMELIJKE OPVOEDING

Leerlingen die niet mee kunnen doen aan de gymles, krijgen van de l.o.-docent een actieve taak ter ondersteuning van de les. Bij langdurig niet meedoen (langer dan twee weken) verstrekt de l.o.-docent een vervangende opdracht. De leerling blijft wel ondersteunen in de les. Voor langdurig geblesseerden die niet op school zijn, maken afdelingsleider en l.o.-docent naar redelijkheid een afspraak over eventuele vervangende opdrachten.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

KOSTEN

In Nederland zorgt de overheid voor de bekostiging van het voortgezet onderwijs.

Vanuit de overheidsbekostiging kunnen wij helaas niet alle voorzieningen en activiteiten die voor alle leerlingen verplicht zijn en die we belangrijk vinden bekostigen. Het gaat om meerdaagse studiereizen maar ook om vakexcursies, extra activiteiten op het gebied van sport en cultuur. Deze extra activiteiten vinden wij een belangrijk onderdeel onderdeel van het lesprogramma. Zowel op cognitief als sociaal emotioneel gebied hebben deze activiteiten een grote meerwaarde. Daarnaast zijn er met name bij het tweetalig onderwijs nog kosten verbonden aan verschillende internationale examens. Wij zijn dus gedwongen om hiervoor een vrijwillige ouderbijdrage te vragen. Zonder deze vrijwillige bijdrage zijn veel van de extra activiteiten financieel voor de school niet haalbaar. Iedere

ouder voor wie de kosten een probleem zijn kan beroep doen op onze betalingsregeling (in termijnen) c.q. onze reductieregeling (een gedeeltelijke of volledige reductie). De meeste gemeenten hebben regelingen om ouders met weinig geld te helpen bij schoolkosten. Het spreekt voor zich dat wij leerlingen niet willen (en mogen) uitsluiten bij schoolactiviteiten a.g.v. de financiële draagkracht van hun ouder(s)/ verzorger(s)

GRATIS SCHOOLBOEKEN

Het Vechtstede College zorgt voor leerboeken, werkboeken, projectboeken, examentrainingen/ bundels, eigen leermateriaal van de school en de (toegangs)kosten van digitaal leermateriaal. Aan dit materiaal zijn voor u geen kosten verbonden. U moet het merendeel wél zelf bestellen. Van onze schoolboekenleverancier Iddink ontvangt u gedetailleerde informatie over de bestelwijze. Met vragen over deze 'gratis' schoolboeken kunt

INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN**
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OULDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

u zich wenden tot de coördinator schoolboeken, mw M. Tijburg (mtijburg@gsf.nl)

SCHOOLFOTOGRAAF

Ten behoeve van de jaarlijkse schoolfoto zullen wij aan de schoolfotograaf de volgende gegevens verstrekken: naam van uw zoon/dochter en e-mailadres. Wij verstrekken deze gegevens aan de schoolfotograaf zodat deze u van verdere informatie kan voorzien of anderszins contact met u op kan nemen met betrekking tot de jaarlijkse schoolfoto.

VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De overheid zorgt voor de bekostiging van het voortgezet onderwijs en ook de meeste lesmaterialen zijn voor u gratis. Sommige voorzieningen en activiteiten worden echter niet bekostigd. Voor deze extra activiteiten en voorzieningen betaalt u een vrijwillige ouderbijdrage.

De ouderbijdrage bedraagt € 140,00 voor de leerjaren zonder CKV en € 165,00 voor de

leerjaren met CKV en wordt geïncasseerd via Wiscollect door het Vechtstede College zelf.

De ouderbijdrage is opgebouwd uit vier delen:

Cultuur en sport: sportdagen, schaatsen en skiën, Vechtstede Theater, open Podium en CJP-pas.

Organisatie: digitale planagenda, jaarboek, onderzoek schoolbeleving, leerlingbegeleiding en zorgteam, inspraakorganen (OR en MR) en LOB-activiteiten (deelname aan 4Strax).

Sociaal: kerstvieringen, eindejaarsactiviteiten en een bijdrage aan schoolfeesten en examen-diner.

Vakgebonden: vak-excursies, gastsprekers en veldwerkdagen.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

AANVULLENDE LESMATERIALEN

Sommige lesmaterialen horen niet bij de gratis schoolboeken en worden evenmin betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage. Het zijn veelal materialen die door meer kinderen uit één gezin gebruikt kunnen worden. Deze materialen koopt u zelf of u kunt ze aanschaffen via schoolboekenleverancier Iddink. Het gaat bijvoorbeeld om een woordenboek en agenda. Ook voor eigen rekening zijn de kosten van een rekenmachine, chromebook, sportkleding, schriften/multomap, pennen/potloden en dergelijke.

INTERNATIONALE EXAMENS

Aan het behalen van internationaal erkende diploma's zijn eveneens extra kosten verbonden. Zo kunnen de leerlingen mavo, havo en vwo in het derde leerjaar deel aan het Anglia-examen. Leerlingen tweetalig vwo doen in het derde leerjaar het Cambridge Exam. Leerlingen uit 5 (t)vwo kunnen op vrijwillige basis deelnemen aan het Zertifikat Deutsch. En leerlingen uit 4 havo en 4 vwo kunnen op verschillende niveaus deelnemen aan het DELF-examen. Leerlingen met Spaans in hun pakket kunnen deelnemen aan het Spaanse DELE examen. Alle leerlingen in de 4e, 5e en 6e klas kunnen deelnemen aan het Cambridge Examen Business English. Leerlingen uit 4,5 en 6 (t)vwo kunnen deelnemen aan lessen Cambridge Chemistry, gevolgd door een examen in 6 (t)vwo. De kosten van deze examens zijn op te vragen.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

TOTAALOVERZICHT SCHOOLKOSTEN 2023-2024

OUDEBIJDRAGE	BEDRAG	LEERJAAR	BERICHT VIA WIS COLLECT
Ouderbijdrage - leerjaren zonder CKV	€ 140,00	alle leerjaren excl. 3 mavo / 4 havo / 4 en 5 (t)vwvo	november 2023
Ouderbijdrage - leerjaren met CKV	€ 165,00	3 mavo / 4 havo / 4 en 5 (t)vwvo	november 2023
Bijdrage tvwo - klas 1 t/m 3 tvwo	€ 135,00	1 t/m 3 tvwo	oktober 2023
Bijdrage tvwo - klas 4 t/m 6 tvwo	€ 100,00	4 t/m 6 tvwo	oktober 2023
EXAMENS			
Cambridge Exam	ca. € 230,00*	3 tvwo	voorafgaand aan examen
IB Exam	ca. € 85,00*	6 tvwo	voorafgaand aan examen
REIZEN			
Introductiereis brugklas	ca. € 175,00*	1e klassen	september 2023
Uitwisseling 3 tvwo - Denemarken	ca. € 370,00*	3 tvwo	nog nader te bepalen
Studereis 4 tvwo - Berlijn	ca. € 515,00*	4 tvwo	september 2023
Studereis 3 mavo - Ardennen	ca. € 425,00*	3 mavo	september 2023
Studereis 4 havo - Ardennen	ca. € 425,00*	4 havo	september 2023
Studereis 5 vwo - Keulen / Bordeaux / Normandië	ca. € 500,00 - € 550,00*	5 vwo	september 2023
Internationale stage tvwo 5	zelf te organiseren en te betalen	5 tvwo	n.v.t.

* de bovenstaande bedragen betreffen een schatting en kunnen nog afwijken.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
 ONDERWIJSAANBOD
 ONDERWIJSTIJD
 BEGELEIDING
 WAT MOET U DOEN ALS...
 TOETSING EN BEOORDELING
 HUISREGELS
 ACTIVITEITEN
 BELANGRIJKE DATA
 VERZUIMBELEID
 KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
 OUDERS
 INSPRAAK
 AANMELDEN
 SCHORSING E.D.
 VEILIGHEID
 REGELINGEN/STATUTEN
 RESULTATEN
 BEVOEGD GEZAG
 INSPECTIE
 PLATTEGROND
 GSF

OUDERS

CONTACT- EN OUDERAVONDEN

Wij vinden het belangrijk om u goed te informeren over en u te betrekken bij de gang van zaken op school.

- Bij de start van het schooljaar is er een ouderavond over de gang van zaken in het leerjaar van uw zoon of dochter. U maakt kennis met de mentor en de andere ouders van de klas
- In de eerste periode voert u een gesprek met de mentor.
- In december en maart voert u een gesprek met één, twee of drie docenten naar keuze (tienminutengesprek). Het kan ook gebeuren dat docenten laten weten een gesprek(je) met u te willen.

VRIJWILLIGERS

Op school is een groep van zo'n twintig vrijwilligers actief. Vrijwilligers surveilleren bij examens en toetsen, assisteren bij vakken als beeldende vorming en science en begeleiden leerlingen in een stille werkkruimte. Sommige vrijwilligers zijn alleen aanwezig tijdens toetsweken, andere vrijwilligers zijn een dagdeel per week actief op school.

INFORMATIEVOORZIENING OUDER(S)/VERZORGER(S)

De school heeft een wettelijke informatieplicht naar beide ouder(s)/verzorger(s), indien zij beiden het ouderlijk gezag over het kind hebben. Onder informatie wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie. Meer over de informatieplicht en uitzonderingen hierop kunt u [hier](#) terugvinden.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

ouders van meerderjarige leerlingen

Door het ondertekenen van het aanmeldingsformulier van uw kind sluit u een onderwijs-overeenkomst met de school. Als een leerling 18 jaar of ouder is, kunnen alle rechten en plichten van deze overeenkomst overgaan op de leerling zelf. Daarvoor moet dan wel een nieuwe overeenkomst worden gesloten. Leerlingen die dat willen, moeten dit twee maanden voordat ze 18 worden, kenbaar maken aan de rector. De bestaande relatie tussen ouder/leerling en school verandert pas nadat deze nieuwe overeenkomst is ondertekend.

Nieuwsvoorziening

Van specifieke gebeurtenissen of activiteiten in de afdeling van uw zoon of dochter wordt u per e-mail op de hoogte gesteld. Via onze website (www.vechtstedecollege.nl) en onze Facebookpagina (<https://www.facebook.com/vechtstedecollege>) houden wij u op de hoogte van allerlei gebeurtenissen en activiteiten op school.



INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- ouders**
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF



INSPRAAK

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers structureel meedenken en meepraten. Dat gebeurt onder andere in de leerlingenraad, de ouderraad en de medezeggenschapsraad.

LEERLINGENRAAD

De VSC-leerlingenraad spreekt met vertegenwoordigers in de school (ouderraad, MR, schoolleiding) over zaken die leerlingen betreffen. Onder begeleiding van een docent vergadert de leerlingenraad een aantal malen per jaar. De leerlingenraad bestaat uit vertegenwoordigers van de verschillende afdelingsraden. In de afdelingsraad zitten twee vertegenwoordigers vanuit iedere klas.

OUDERRAAD

De ouderraad vormt een brug tussen school en ouders. De raad houdt jaarlijks een schriftelijke peiling onder ouders en rapporteert daarover op de jaarvergadering. Nieuwe leden van de ouderraad worden gekozen tijdens de jaarvergadering in november.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD VECHTSTEDE

In de medezeggenschapsraad (MR) van het Vechtstede College praten vertegenwoordigers uit alle geledingen met elkaar over belangrijke schoolzaken. De MR lijkt op de ondernemingsraad van een bedrijf, met als verschil dat ook ouders en leerlingen zijn vertegenwoordigd. Gezamenlijk geven zij adviezen aan de school en aan het bevoegd gezag.

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschap binnen de Gooise Scholen Federatie – het bestuur van het Vechtstede College - is geregeld volgens de Wet medezeggenschap scholen. De Gooise Scholen Federatie heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die zich bezighoudt met medezeggenschap op het niveau van de GSF. Daarnaast heeft elke school een eigen medezeggenschapsraad, die zich bezighoudt met zaken die specifiek die school betreffen.

Bij belangrijke onderwijskundige veranderingen binnen de school is de instemming van de medezeggenschapsraad noodzakelijk.



INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

LEERJAAR 1

AANMELDING EN PLAATSING

Leerlingen uit groep 8 met een schooladvies van een van de onderstaande niveau's kunnen zich aanmelden:

1. tvwo (vwo-tweetalig onderwijs);
vwo-advies
2. vwo;
vwo-advies
3. havo/vwo
havo of havo/vwo advies
4. mavo/havo
mavo of mavo/havo advies

We streven naar maximaal 250 leerlingen evenredig verdeeld over de verschillende afdelingen.

- Het aannamebeleid met de toelatingscriteria voor schooljaar 2024-2025 staat op onze website: <https://vechtstedecollege.nl/toelatingscriteria/>.
- Leerlingen worden geplaatst op basis van het schooladvies.



INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN**
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF



Als u meer informatie over de aanmeldingsprocedure heeft kunt u contact opnemen met mevrouw R. Spoelder, afdelingsleider brugklas, 0294 80 52 50.

AANMELDING HOGERE LEERJAREN

Wij doen ons uiterste best om instromende leerlingen woonachtig in Weesp te plaatsen, wij kunnen plaatsing van instromende leerlingen echter niet garanderen. Plaatsing van leerlingen woonachtig buiten Weesp is afhankelijk van de beschikbare plekken in de betreffende afdeling. Onze toelatingscriteria zijn niet van toepassing bij aanmelding van leerjaar 2 of hoger.

Meer informatie: OSB, 0294 80 52 50.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

SCHORSING E.D.



SCHORSING, OVERPLAATSING EN VERWIJDERING

De rector kan besluiten een leerling te schorsen, over te plaatsen of te verwijderen. Gaat het om een schorsing, dan laat de rector dat meteen weten aan de leerling en diens ouders of verzorgers. Vervolgens bevestigt hij het besluit schriftelijk, binnen drie dagen. Een schorsing kan één tot vijf dagen duren.

Gaat het om een voornemen om de leerling over te plaatsen of van school te sturen, dan moet de rector dat altijd (schriftelijk) meedelen aan de leerling en diens ouders of verzorgers. De voorzitter van het College van Bestuur van de Gooise Scholen Federatie neemt hierover een definitief besluit. Meer hierover leest u in artikel 20, 21 en 22 van het leerlingenstatuut.

INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OULDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.**
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

VEILIGHEID

AANGIFTEBELEID

Als een leerling een strafbaar feit pleegt (diefstal, vernieling, vuurwerk afsteken etc.), dan meldt de school dat bij de politie.

In overleg met Bureau Halt wordt de strafmaat bepaald: Halt mag namens justitie lichte vergrijpen afwikkelen met alternatieve straffen. Ook wordt vastgesteld door wie de straf wordt opgelegd: door de school, door Halt of door beide.

VERZEKERINGEN

De Gooise Scholen Federatie heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen van onze school. Verzekerd zijn ongevallen waarbij leerlingen lichamelijk letsel oplopen, wat voor letsel dat ook is. De polis bevat de volgende minimumuitkeringen: € 5000,- medische kosten; € 5000,- tandheelkundige kosten
€ 100.000,- bij algehele blijvende invaliditeit.

Bij gedeeltelijke invaliditeit wordt een percentage van deze som uitgekeerd, zoals in de polis omschreven, € 15.000,- bij overlijden.

Bij een ongeval zijn, tot maximaal € 125,- per ongeval, ook verzekerd: bril, kleding en studiemateriaal indien dit persoonlijk eigendom is van de leerling. Deze schade wordt alleen vergoed als na het ongeval een arts geraadpleegd is. De verzekering dekt geen schade aan eigendommen indien en voor zover die schade op een andere verzekering kan worden geclaimd. Van de verzekering van de school kan dan alleen het bedrag van het eigen risico worden teruggevraagd. De leerlingen zijn ook verzekerd tijdens excursies, schoolreizen, buitenschoolse weken en dergelijke. Dit geldt zowel in als buiten Nederland. Een voorwaarde is wel dat het gaat om activiteiten onder toezicht van de school. De Gooise Scholen Federatie heeft ook een doorlopende reisverzekering voor alle leerlingen.

INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID**
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

PROCEDURE

Een ongeval moet u binnen 24 uur melden bij het onderwijsservicebureau. Het OSB zorgt voor registratie. Bij een ongeluk in het buitenland is het verstandig de SOS Alarmcentrale (0031 20 65 15 151) te bellen. Dan hebt u het ongeval officieel gemeld. Ook kan de Alarmcentrale u adviseren over wat er moet gebeuren: denk aan vervoer terug naar Nederland of ziekenhuisopname.

AANSPRAKELIJKHEID SCHOOL

Leerlingen gebruiken in de school, op het sportterrein of elders allerlei voorwerpen of laten die achter. Als deze spullen zoekraken of beschadigd worden, aanvaardt de stichting Gooise Scholen Federatie (bestuur, docenten en onderwijsondersteunend personeel) hiervoor geen enkele aansprakelijkheid. Eigendommen van leerlingen zijn niet tegen diefstal verzekerd.

AANSPRAKELIJKHEID TIJDENS STAGE LEERLINGEN

De Gooise Scholen Federatie heeft een verzekering afgesloten voor schade die leerlingen tijdens hun stage aan anderen toebrengen. De school is verzekerd voor maximaal € 12.500,- per geval, met een eigen risico van € 100,- voor de leerling. Het kan gaan om schade aan eigendommen en aan personen. Voor de stage moet wel een stageovereenkomst gesloten zijn.



INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

REGELINGEN /STATUTEN

KLACHTEN

Uiteraard proberen we onze taak zo te vervullen, dat klachten niet voorkomen. Mochten er toch klachten zijn, dan worden die serieus genomen en zorgvuldig afgehandeld. Daarvoor hebben we de volgende afspraken. Allereerst bespreekt u de klacht met degene tegen wie die klacht gericht is. Het streven is om er samen uit te komen. Lukt dat niet, dan neemt u contact op met de afdelingsleider. Daarop volgt in de meeste gevallen een persoonlijk gesprek. Levert dat niet het gewenste resultaat, dan zoekt u schriftelijk contact met de rector. In laatste instantie kunt u nog een beroep doen op de bezwaarregeling en algemene klachtenregeling van de stichting Gooise Scholen Federatie. De procedure staat daarin nauwkeurig omschreven. U vindt deze op www.gsf.nl onder 'praktische informatie'.

Ook staat daar het leerlingenstatuut, met een passage over schorsing, verwijdering en overplaatsing van leerlingen.

LEERLINGENSTATUUT

Naast de huisregels geldt op het Vechtstede College het leerlingenstatuut voor alle leerlingen van de Gooise Scholen Federatie. Dat statuut is wettelijk verplicht en beschrijft de rechten en plichten van leerlingen. De GSF heeft het opgesteld in samenspraak met leerlingen van alle vestigingen. Elke twee jaar moet het opnieuw worden vastgesteld. Als leerlingen wijzigingen willen voorstellen, kunnen zij contact opnemen met hun schoolleiding. Bij het officiële statuut hoort een toelichting. Die geeft de inhoud weer in een toegankelijke taal. Voor de wet geldt echter niet die toelichting, maar de officiële tekst. Het statuut ligt ter inzage bij het onderwijsservicebureau.

INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN**
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

REGELINGEN GSF

- De GSF beschikt over een gemeenschappelijke gedrags- en integriteitscode. Deze code regelt de omgang tussen medewerkers en leerlingen, ouders en externen en medewerkers onderling. De code is de kapstok voor de algemene en schoolspecifieke regelingen die betrekking hebben op de omgang van personeelsleden met elkaar en anderen.
- De GSF heeft ook een privacyreglement waarin staat beschreven hoe met de gegevens van leerlingen en personeelsleden wordt omgegaan.
- Binnen de GSF geldt het elektronisch informatie- en communicatiemiddelen-reglement (EIC). Hierin staat hoe de Gooise Scholen Federatie omgaat met elektronische informatie- en communicatiemiddelen: welk gebruik is verantwoord en hoe vindt de controle plaats?

Deze en overige regelingen zijn [hier](#) te vinden.



INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN**
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

RESULTATEN

ZEER GOEDE PRESTATIES

Wij zijn trots op de resultaten van onze leerlingen en docenten, zowel in de eind-examenklassen als in de leerjaren daarvoor. De diverse rendementen liggen rond, boven of ver boven het landelijk gemiddelde en zijn stabiel. Dat betekent dat het Vechtstede College veel leerlingen veel kansen biedt door niet te streng te selecteren, maar toch zeer goed presteert in vergelijking tot andere scholen.

De onderwijsinspectie publiceert voor elke school jaarlijks een opbrengstenkaart waarin de resultaten zijn samengevat. Zo worden de gemiddelde eindexamencijfers vergeleken met de landelijke gegevens van meer dan tweehonderd vergelijkbare scholen. U vindt de kaart van het Vechtstede College op www.onderwijsinspectie.nl (zoek op 'Vechtstede'). Vrijwel alle gegevens over de resultaten van het Vechtstede College vindt u

in Vensters voor Verantwoording op www.schoolvo.nl (zoek op 'Vechtstede'). www.scholenopdekaart.nl

TEVREDEN LEERLINGEN EN OUDERS

Is de kwaliteit van een school in cijfers uit te drukken? Ja en nee. Ja, want rendementcijfers zeggen iets over de wijze waarop leerlingen uitgedaagd worden om het beste uit zichzelf te halen. En als een percentage te wensen overlaat, betekent dat een signaal voor onderzoek. Nee, als je wilt weten of leerlingen met plezier naar school gaan, zich veilig voelen, de ruimte krijgen om hun talenten tot ontwikkeling te brengen, kritisch leren na te denken en met elkaar leren samen te werken. Deze kwaliteitsaspecten zijn minder gemakkelijk in cijfers uit te drukken. Uit de verhalen die wij van onze leerlingen horen en uit leerlingenquêtes mogen we opmaken dat zij grotendeels tevreden zijn. Ook ouders spreken hun tevredenheid uit over het leefklimaat op school.

INHOUD

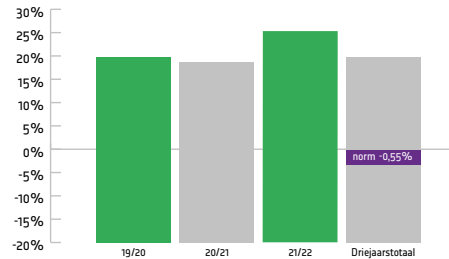
- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN**
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

ONDERLINGE VISITATIES

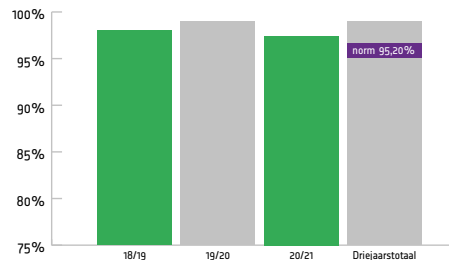
Het Vechtstede College is één van de acht scholen van de Gooise Scholen Federatie. Collega's van deze scholen visiteren elkaar van tijd tot tijd met een kritische blik. Op die manier houden wij onderling een GSF-kwaliteitsbesef levend. Want er verandert veel in het onderwijs en kwaliteit is nooit af. We blijven met elkaar werken aan het creëren van een leefomgeving waarin onze leerlingen gehoord en gezien worden, hun kwaliteiten kunnen ontwikkelen en voldoende bagage verwerven.

RESULTATENOVERZICHT

ONDERBOUW Onderwijspositie t.o.v. advies po



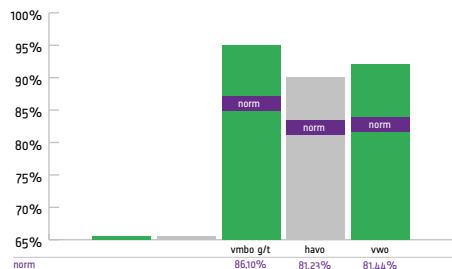
ONDERBOUW Onderbouwsnelheid



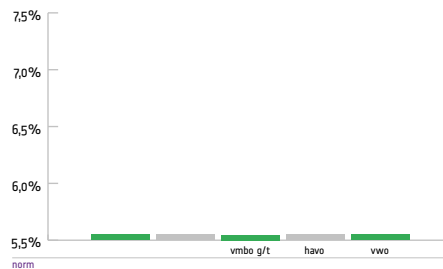
INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

BOVENBOUW Bovenbouwsucces (Driejaarstotaal)



BOVENBOUW Examencijfers (Driejaarstotaal)



INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN**
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

VSV (VROEGTIJDIG SCHOOL VERLATEN)

BRINNUMMER	INSTELLINGSNAAM	NORMCATEGORIE	JAARTAL	DEELNEMERS	VSC	VSC%
24.TG	Vechtstede College	Onderbouw IJ 1-2	2019-2020	817	0	0
24.TG	Vechtstede College	Vmbo bovenbouw	2019-2020	152	0	0
24.TG	Vechtstede College	Havo/Vwo bovenbouw	2019-2020	544	0	0
24.TG	Vechtstede College	Onderbouw IJ 1-2	2020-2021	753	0	0
24.TG	Vechtstede College	Vmbo bovenbouw	2020-2021	117	0	0
24.TG	Vechtstede College	Havo/Vwo bovenbouw	2020-2021	544	2	0,35
24.TG	Vechtstede College	Onderbouw IJ 1-2	2021-2022	543	1	0,2
24.TG	Vechtstede College	Vmbo bovenbouw	2021-2022	111	0	0
24.TG	Vechtstede College	Havo/Vwo bovenbouw	2021-2022	743	2	0,3

OPLEIDINGSSCHOOL

Onze school werkt nauw samen met de Educatieve Faculteit van de Hogeschool van Amsterdam (EFA), het Instituut voor Lerarenopleiding van de Universiteit van Amsterdam (ILO) en de lerarenopleiding van de Hogeschool Utrecht. Als opleidingsschool bieden wij plaats aan geselecteerde studenten die praktijkervaring willen opdoen onder begeleiding van ervaren docenten. Door deze samenwerking houden we een nauwe binding met onderwijs

ontwikkelingen en vernieuwingen. We ontwikkelen voor die studenten opleidingsmodules op het gebied van didactiek, organisatie en docentenbegeleiding die ook voor onszelf van nut zijn. In 2010 verwierf het Vechtstede College officieel het keurmerk Opleidingsschool

Een volledige lijst met medewerkers en hun e-mailadressen vindt u op onze website onder 'contact'. Daar vindt u ook het e-mailadres van de mentor van uw kind. De mentor is telefonisch te bereiken via het onderwijs-servicebureau, telefoon 0294 80 52 50.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

DIRECTIE

Dhr. M.C. van Dijk, rector
Mw. A. Kroeze, plv. rector

AFDELINGSLEIDERS

Mw. R. Spoelder, 1e leerjaar
Dhr. F. van Schaik, 2e leerjaar
Mw. K. Snoek-Vrolijk, 3, 4 en 5 havo
Mw. P. Borsboom, 3 en 4 mavo
Mw. M.A. Klein-Joosse, 3, 4, 5, 6 vwo

LEERJAARCOÖRDINATOREN

Dhr. T. Kramer, 3 havo
Dhr. R. Gerritsma, 3 en 4 vwo

COÖRDINATOR TVWO

Mw. F. Kelder, coördinator tvwo
Dhr. J. Lemmens, coördinator tvwo

DECANEN

Mw. C. Benlahsen, mavo
Mw. C. Winter, havo
Mw. M. Uitterhoeve, vwo

OUDERRAAD

Voorzitter: nog in te vullen
Secretaris: nog in te vullen
vsc-ouderraad@gsf.nl

0294 80 52 61
0294 80 52 68

0294 80 52 66
0294 80 52 65
0294 80 52 50
0294 80 52 64
0294 80 52 62

0294-80 52 85
0294-80 52 91

0294 80 52 67
0294 80 52 67

0294 80 52 74
0294 80 52 73
0294 80 52 73

0294 80 52 50

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Voorzitter: Dhr. M. Schukking
Secretaris: Mw. N. Slokker
info-vsc@gsf.nl t.a.v. de MR.

0294 80 52 50

0294 80 52 50

ZORGTEAM

Mw. M. Kuijk, zorgcoördinator
Mw. M. Miltenburg

0294 80 52 78

LEERLINGBEGELEIDER

Mw. A. van Wijnen
Dhr. F. Nieuwenhuis
Dhr. S. Gooijer

0294 80 52 75

0294 80 52 75

0294 80 52 75

VERTROUWENSPERSONEN

Mw. M. Toebes en dhr. F. Kegel (leerlingen)
Mw. N. Binksma (medewerkers)

SCHOOLARTS

Ouder- en Kindteam Amsterdam, locatie Weesp en Driemond

(020) 555 5961

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

Lilian Vermeulen of Arnoud Kok

070-2600032 of 06-8136936

Geen gehoor? U kunt ook een afspraak maken via ons Service Bureau: 0294 80 52 50.
U wordt dan zo spoedig mogelijk teruggebeld.

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR

ONDERWIJSAANBOD

ONDERWIJSTIJD

BEGELEIDING

WAT MOET U DOEN ALS...

TOETSING EN BEOORDELING

HUISREGELS

ACTIVITEITEN

BELANGRIJKE DATA

VERZUIMBELEID

KOSTEN

KOSTEN PER LEERJAAR

OUDERS

INSPRAAK

AANMELDEN

SCHORSING E.D.

VEILIGHEID

REGELINGEN/STATUTEN

RESULTATEN

BEVOEGD GEZAG

INSPECTIE

PLATTEGROND

GSF

BEVOEGD GEZAG

COLLEGE VAN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

Het College van Bestuur (CvB) is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken. Het treedt op als bevoegd gezag en bestuurt de stichting en de scholen die onder de stichting vallen.

Ieder van de rectoren en directeuren van de scholen legt verantwoording af aan het College van Bestuur. Het CvB bestaat uit mw. A.M.E. Kil (voorzitter) en dhr. C.M.A. Stolwijk (lid).

De voorzitter heeft in het bijzonder onderstaande portefeuilles:

- › Onderwijsbeleid
- › Personeelsbeleid
- › Externe representatie.

Het lid heeft in het bijzonder onderstaande portefeuilles:

- › Financiën en personeelsformatie
- › Huisvesting en facilitaire zaken
- › ICT.

De Raad van Toezicht van de Gooise Scholen Federatie bestaat uit:

- › Dhr. prof. dr. P.R.J. Simons, voorzitter
- › Dhr. B.W.R.M. Bruijns
- › Dhr. drs. P.H.J. Vrancken
- › Mw. drs. R.M. Kooistra
- › Mw. drs. J. Rutten

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

INSPECTIE

INSPECTIE

Onze onderwijsinspecteur is mw. drs. R.M. Jonker-Rozendaal. Hebt u vragen voor de Inspectie van het Onderwijs, dan kunt u bellen naar Informatie Rijksoverheid via 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur). Ook kunt u mailen via het contactformulier op www.onderwijsinspectie.nl (onder 'contact').



VERTROUWENSINSPECTEUR

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- lichamelijk geweld
- grove pesterijen
- extremisme en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900 1113111 (lokaal tarief).

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

PLATTEGROND



INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OUDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND**
- GSF

GOOISE SCHOLEN FEDERATIE

De Gooise Scholen Federatie bestaat uit acht scholen en een internationale schakelklas voor voortgezet onderwijs in de Gooi en Vechtstreek. Acht scholen, ieder met een eigen gezicht maar allemaal werkend vanuit de gezamenlijke GSF waarden.

Wij werken iedere dag weer aan het best mogelijke onderwijs voor alle aan ons toevertrouwde leerlingen en leren daarbij ook van en met elkaar. We beloven onze leerlingen dat zij binnen onze scholen iedere leerloopbaan kunnen volgen en dat wij hen daarbij zien, begeleiden en optimaal voorbereiden op hun toekomst. Dat is wat ons drijft, iedere dag weer. We werken daarbij vanuit en aan onze verbetercultuur met als motto: "Samen elke dag een beetje beter". Daarbij zien wij ouders als educatieve partners.

Verspreid over vijf gemeenten hebben onze scholen gezamenlijk alle opleidingstypen in huis. De Gooise Scholen Federatie fungeert als een netwerkorganisatie. Alle collega's werken met elkaar aan de realisatie van de doelstelling: het best mogelijke onderwijs bieden aan alle leerlingen die aan de GSF zijn toevertrouwd.

KIEN (het Kennis Inspiratie Expertise Netwerk van de GSF) ondersteunt, faciliteert en begeleidt de scholen in hun gezamenlijke ontwikkeling en is gehuisvest in Laren.

Zie voor meer informatie over de Gooise Scholen Federatie www.gsf.nl.



GOOISE SCHOLEN
FEDERATIE

INHOUD

- WAAR STAAN WIJ VOOR
- ONDERWIJSAANBOD
- ONDERWIJSTIJD
- BEGELEIDING
- WAT MOET U DOEN ALS...
- TOETSING EN BEOORDELING
- HUISREGELS
- ACTIVITEITEN
- BELANGRIJKE DATA
- VERZUIMBELEID
- KOSTEN
- KOSTEN PER LEERJAAR
- OULDERS
- INSPRAAK
- AANMELDEN
- SCHORSING E.D.
- VEILIGHEID
- REGELINGEN/STATUTEN
- RESULTATEN
- BEVOEGD GEZAG
- INSPECTIE
- PLATTEGROND
- GSF

VECHTSTEDE COLLEGE

tweetalig vwo · vwo · havo · mavo
Amstellandlaan 1a
1382 CD Weesp - t 0294 80 52 50
info-vsc@gsf.nl - www.vechtstedecollege.nl

GOOISE SCHOLEN FEDERATIE

t 035 692 67 00 - f 035 692 67 11
info@gsf.nl - www.gsf.nl

DE FONTEIN

mavo, pre lyceum
directeur: mevrouw B. Mol
Aagje Dekenlaan 2
1403 HH Bussum - 035-692 76 76
info-df@gsf.nl - www.defonteinbussum.nl

GOOIS LYCEUM

havo, vwo (atheneum, gymnasium)
rector: mevrouw M. Watts-Jones
Vossiuslaan 2a
1401 RT Bussum - 035-800 32 50
info-gl@gsf.nl - www.gooislyceum.nl

HUIZERMAAT

mavo, havo, vwo (atheneum, gymnasium)
rector: mevrouw T.A. de Ruijter
Monnickskamp 7
1273 JP Huizen - 035-528 70 21
info-hzm@gsf.nl - www.huizermaat.nl

COLLEGE DE BRINK

bbl, kbl, mavo (gl, tl)
directeur: de heer R. Karman
Kerklaan 6 - Postbus 171
1250 AD Laren - 035-800 99 00
info-cdb@gsf.nl - www.collegedebrink.nl

ISK HET GOOI

internationale schakelklas
directeur: de heer R. Karman
Eemnesserweg 15B - Postbus 171
1250 AD Laren - 035-800 9940
isk-info@gsf.nl - www.iskhetgooi.nl

CASPARUS COLLEGE

bbl, kbl, GSF junior mavo, gl
directeur: de heer J. van der Linden
Talmastraat 40
1381 NE Weesp - 0294-80 52 00
info-cc@gsf.nl - www.casparuscollege.nl

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF

VECHTSTEDE COLLEGE

mavo, havo, vwo, tvwo
rector: de heer M.C. van Dijk
Amstellandlaan 1a - Postbus 211
1380 AE Weesp - 0294-80 52 50
info-vsc@gsf.nl - www.vechtstedecollege.nl

GOOISE PRAKTIJKSCHOOL

praktijkonderwijs
directeur: de heer L.I. Bremekamp
Laapersboog 5
1213 VC Hilversum - 035-626 40 40
info-gps@gsf.nl - www.gooisepraktijkschool.nl

A. ROLAND HOLST COLLEGE

mavo, havo, vwo
rector: de heer P. Kromdijk
Jonkerweg 31 - Postbus 555
1200 AN Hilversum - 035-790 08 00
info-arhc@gsf.nl - www.rolandholst.nl

LEDEN RAAD VAN TOEZICHT GSF

De Raad van Toezicht van de stichting Gooise Scholen Federatie bestaat uit de volgende personen:
de heer P.R.J. Simons, voorzitter
mevrouw R.M. Kooistra, vice voorzitter
mevrouw J. Rutten
de heer B.W.R.M. Bruijns
de heer P.H.J. Vrancken

COLLEGE VAN BESTUUR GSF

mevrouw A.M.E. Kil-Albersen (voorzitter)
de heer C.M.A. Stolwijk (lid)

KIEN - GSF

Postbus 171 - 1250 AD LAREN
Kerklaan 6a - 1251 JT Laren · 035-692 67 00
info@gsf.nl - www.gsf.nl

INHOUD

WAAR STAAN WIJ VOOR
ONDERWIJSAANBOD
ONDERWIJSTIJD
BEGELEIDING
WAT MOET U DOEN ALS...
TOETSING EN BEOORDELING
HUISREGELS
ACTIVITEITEN
BELANGRIJKE DATA
VERZUIMBELEID
KOSTEN
KOSTEN PER LEERJAAR
OUDERS
INSPRAAK
AANMELDEN
SCHORSING E.D.
VEILIGHEID
REGELINGEN/STATUTEN
RESULTATEN
BEVOEGD GEZAG
INSPECTIE
PLATTEGROND
GSF



VECHTSTEDE COLLEGE

MAVO / HAVO / VWO / TVWO

VECHTSTEDE COLLEGE

SCHOOLGIDS 2023/2024

Deze schoolgids is een uitgave van de Gooise Scholen Federatie

Redactie: Marcel van Dijk, Marlies Revet - **Ontwerp en fotografie:** Blauwe Zone, Leeuwarden